



**MAKLUMAT TAMBAHAN**

**BAHAGIAN 1 : UNTUK DIISI OLEH PEMOHON**

**1A. KATEGORI PEMOHON**

- Pemilik       Penghuni

**1B. JENIS PENGGUNAAN \* Sila tandakan ( / ) pada pilihan**

- |   |   |
|---|---|
| <p><input type="checkbox"/> Kediaman</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Flat/Rumah kos rendah</li> <li><input type="checkbox"/> Pangsa/Kondominium</li> <li><input type="checkbox"/> Rumah satu tingkat</li> <li><input type="checkbox"/> Rumah dua/Berbilang tingkat</li> <li><input type="checkbox"/> Pangsa/Kondominium/Flat/Komuniti berpagar dengan meter pukal</li> <li><input type="checkbox"/> Lain-lain, Sila nyatakan : _____</li> </ul> | <p><input type="checkbox"/> Industri/Komersial</p> <p>a)Sila nyatakan jenis premis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kedai satu tingkat</li> <li><input type="checkbox"/> Kedai dua/Berbilang tingkat</li> <li><input type="checkbox"/> Pili bomba</li> <li><input type="checkbox"/> Kios air</li> <li><input type="checkbox"/> Bangunan pejabat</li> <li><input type="checkbox"/> Kilang</li> <li><input type="checkbox"/> Lain-lain, Sila nyatakan : _____</li> </ul> |
|---|---|

b)Sila nyatakan jenis industri/komersial : \_\_\_\_\_

**1C. SENARAI SEMAK \* Sila tandakan ( / ) pada pilihan**

*Dokumen-dokumen yang perlu disediakan dan dihantar oleh pemohon*

**Pemilik/ Penghuni Premis/ Tanah (Individu)**

- a. Borang Perjanjian Perkhidmatan Bekalan Air yang lengkap diisi dan ditandatangani
- b. Salinan Perjanjian Jual Beli/Salinan Hakmilik (Geran)/Perjanjian Sewaan
- c. Salinan Perisytiharan Jualan, Borang 16F/16G/Surat Pengesahan Pembayaran Penuh (lelongan)
- d. Salinan Kad Pengenalan/passport pemohon
- e. Surat persetujuan menerima pemindaan baki dan/atau tunggakan akaun yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pemilik premis
- f. Surat pengesahan nilai premis dari pemilik (bagi tujuan penetapan sumbangan modal)

**Pemilik/ Penghuni Premis/ Tanah (Syarikat)**

- a. Borang Perjanjian Perkhidmatan Bekalan Air yang lengkap diisi dan ditandatangani
- b. Salinan Perjanjian Jual Beli/Salinan Hakmilik (Geran)/Perjanjian Sewaan
- c. Salinan Perisytiharan Jualan, Borang 16F/16G/Surat Pengesahan Pembayaran Penuh (lelongan)
- d. Surat Lantikan Wakil Syarikat dan Kebenaran Membuka akaun bekalan air atas nama syarikat
- e. Cop Rasmi Syarikat
- f. Salinan Kad Pengenalan/passport pemohon (penandatanganan borang)
- g. Surat persetujuan menerima pemindahan baki dan/atau tunggakan akaun yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pemilik premis

**Waris (jika pemilik premis telah meninggal dunia)**

- a. Borang Perjanjian Perkhidmatan Bekalan Air yang lengkap diisi dan ditandatangani
- b. Salinan Sijil Kematian
- c. Perintah Mahkamah (Letter of Administration atau Grant of Probate)/ tuntutan harta pusaka
- d. Sekiranya perintah mahkamah/tuntutan harta pusaka masih belum diputuskan, surat akaun sumpah dari pemohon berkenaan waris tiada bantahan
- e. Salinan Kad Pengenalan/passport pemohon (penandatanganan borang)
- f. Surat persetujuan menerima pemindahan baki dan/atau tunggakan akaun yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pemilik premis

**Pemilik/ Penghuni Premis- Bangunan/ Tanah dimiliki oleh Kerajaan**

- a. Borang Perjanjian Perkhidmatan Bekalan Air yang lengkap diisi dan ditandatangani
- b. Surat sokongan daripada Pejabat Tanah/ PBT/ Pemilik
- c. Salinan Kad Pengenalan/passport pegawai yang diberikuasa
- d. Surat persetujuan menerima pemindahan baki dan/atau tunggakan akaun yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pemilik premis